

(別紙4(2))

事業所名 ニッケふれあいセンターかかみ野

目標達成計画

作成日: 平成 22 年 10 月 20 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人としての基本方針は明文化され、実践されているが、地域密着型サービスを踏まえての事業所独自の理念が明記されていない。	法人の理念そのままではなく、この事業所独自の理念を作成する。	職員全員にアンケート方式で理念に適する言葉を抽出してもらい、これから検討会を行い、適した言葉を選出する。全職員で考える。	3ヶ月
2	35	消防署の指導の下防火訓練をし、夜間想定DVDで研修し現状体制を見直しているが、地域との連携や体制づくりがまだ十分でない。	施設のハード面、職員 のみ の誘導の限界を踏まえ、地域との連携体制を運営推進会議の議題にし、自治会長に依頼をし、いざと言う時の災害時に協力を求められる用にする。	次回の運営推進会議の場で、自治会長に依頼をし、自治会の会の場でこの事業所の事を説明し、今後訓練等も参加して頂き、地域と連携が取れるように進めていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。