

(別紙4(2))

事業所名 あいかわの杜

## 目標達成計画

作成日: 平成 25年 2月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容 目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の自治会・地域の方の参加が少ない。	自治会・地域の方の参加を増やせる様にする。	包括支援センターの職員に民生委員の会長を紹介していただいたので、まずは電話にて挨拶をさせていただいた。先方はあいかわの杜を知って見えましたが今までこちらが気づけなかったので(約4年間)第一印象がとても悪く感じてしまった。これから時間をかけて良好な関係を築いていきたい。 6ヶ月
2	34	地域住民の協力を得る災害対策や活動ができていない。	運営推進会議の内容や避難訓練に地域住民を巻き込む計画を作成する。	運営推進会議での呼び掛け及び自治会の会合に参加した際に災害対策の必要性を訴え、参加を促せる様にする。 6ヶ月
3				ヶ月
4				ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。