

(別紙4(2))

事業所名 あいかわの杜

目標達成計画

作成日: 平成 26年 2月 3日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|-------------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 6 | 現在1名の利用者様が車椅子での抑制ベルトを使用しているが一時的な拘束である事を前提とし、最終的に身体拘束をしないケアへの取り組みが具体的に記録されていなかった。 | 最終的に声かけ・見守りで対応出来る様、身体拘束0を目指す。 | 抑制ベルトを外すために目標期間を作り、本人の様子・職員の意識・介助方法等のカンファレンスを2~4週間毎には(最低でも)開催しスタッフ全員が目標を認識して取り組む。 | 3ヶ月 |
| 2 | 4 | 運営推進会議は他事業所・民生委員・自治会長の参加はあったが利用者様・家族様の参加が全くなかった。 | 利用者様・家族様を含め、より多くの方に参加して頂く。 | これまで以上に地域の行事に参加し、地域とのより良い関係作りを目指しつつ、利用者様・家族様が気軽に意見が言えるよう施設行事の中でも運営推進会議を取り入れてみる。 | 6ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。