

(別紙4(2))

事業所名 小規模多機能居宅介護 りんどう

目標達成計画

作成日: 平成 26 年 4 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議が同時間開催であり、独自の時間をつくり、運営に行かす工夫が必要	独自の運営推進会議を開催し、運営に活かす意見交換が出来る	運営推進会議を、それぞれの事業により、時間を分けて行なう。	6ヶ月
2	35	災害対策において、地域との協力体制が得られていない	地域住民の方の協力が得られる	運営推進会議や行政・町内会等を通じ、協力依頼を行なう。避難訓練への参加を働きかける。地域消防団の方に、施設見学を働きかける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。